

Beatrixschool, locatie Wijkersloot

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Beatrixschool, locatie Wijkersloot .

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Beatrixschool, locatie Wijkersloot

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Beatrixschool, locatie Wijkersloot
Bendienlaan 27
3431RA Nieuwegein

☎ 0306014710
🌐 <https://beatrixschoolnieuwegein.nl>
✉ infobeatrix@fluenta.nl

Extra locaties

Zuilenstein
Lohengrinhof 10
3438RA Nieuwegein
☎ 030-6033070

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Adjunct-directeur	Maria van der Veen	mariavanderveen@fluenta.nl
Directeur	Joyce Mackaaij	joycemackaaij@fluent.nl
Adjunct-directeur	Inge Oostrom	ingeoostrom@fluenta.nl

Joyce Mackaaij is directeur op beide locaties.

Inge Oostrom is adjunct-directeur op locatie Wijkersloot.

Maria van der Veen is adjunct-directeur op locatie Zuilenstein.

Schoolbestuur

Fluenta, stichting voor protestants-christelijk onderwijs in de regio Utrecht

Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 4872

<http://www.fluenta.nl>

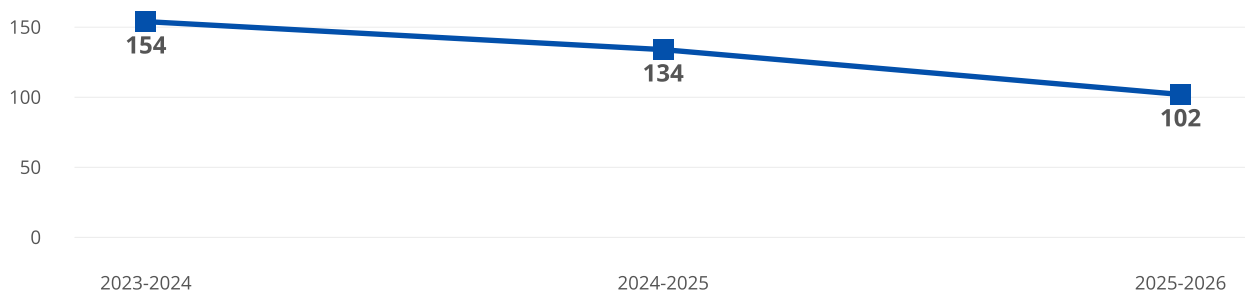
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Profi Pendi

Aantal leerlingen

 2025-2026
102

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid en vertrouwen

Ontwikkeling en groei

Open

Thematisch en toekomstgericht

Groepsdoorbrekend/leerlijnen

Missie en visie

Missie

Onze school wil vanuit veiligheid en betrokkenheid goed onderwijs op maat bieden, waarbij kwaliteiten worden herkend, ontwikkeld en ingezet. In een afwisselende, betekenisvolle leeromgeving stimuleren we eigenaarschap, zelfreflectie en creativiteit in denken en doen. We werken aan toekomstbestendige (sociale) vaardigheden en dagen kinderen en leerkrachten uit om het beste uit zichzelf te halen.

Visie: De Beatrixschool...

- weet dat veiligheid een voorwaarde is om te komen tot leren. We hechten dan ook grote waarde aan (sociale) veiligheid en een goede sfeer. Die goede sfeer is voelbaar bij alle betrokkenen en daarop mogen we elkaar aanspreken. We zijn Goed voor elkaar!
- gelooft in eigenaarschap bij leerlingen en leerkrachten. Vertrouwen en hoge verwachtingen maken dat verantwoord loslaten in de school zichtbaar is.
- biedt onderwijs aan dat boeit: afwisselend, rekening houdend met de verschillende leerstijlen en onderwijsbehoeften van kinderen. Dat betekent ook dat we niet alleen in de schoolbanken leren: leren kun je overal. We gaan daarom ook naar buiten en we halen de wereld naar binnen.
- weet dat kinderen van nature nieuwsgierig zijn en willen leren. Zin in leren wordt gestimuleerd door enthousiaste leerkrachten.
- ziet het van elkaar en met elkaar leren als kernwaarde. Dat geldt voor leerlingen, leerkrachten, directie, de school als geheel. (Zelf)reflectie zien we als een voorwaarde om echt tot leren te komen.
- werkt doelgericht: de doelen behalen is uitgangspunt, de weg erheen mag verschillen. Dat geldt voor leerlingen en leerkrachten. De methoden zijn een leidraad maar niet bindend in het onderwijsaanbod.
- leert kinderen om, naast de gebruikelijke manier van toetsen, ook op hun eigen manier hun behaalde doelen te presenteren.
- werkt thematisch aan onderzoekend leren om kinderen te leren kritisch te denken en vragen te stellen. Vaardigheden worden hiertoe expliciet aangeleerd.
- geeft door thematisch werken en boeiend, afwisselend onderwijs kinderen de kans en de ruimte zichzelf te ontdekken en te ontwikkelen.
- is zich bewust van de kracht van het schoolteam: samenwerken, afstemmen, lijnen bewaken, koers vasthouden zijn essentieel voor de herkenbaarheid, de eenduidigheid naar elkaar, de leerlingen en ouders. Daarbij zien we de verschillende kwaliteiten van leerkrachten en zetten die in.
- vindt de constructieve samenwerking met ouders erg belangrijk en ziet de inhoudelijke bijdrage van ouders als waardevol. Daarbij is het goed de verschillende rollen in het oog te houden: de leerkracht als professional die het kind in de sociale omgeving van een groep begeleidt en de ouder die het kind thuis opvoedt.

Motto Beatrixschool: Goed voor elkaar!

Ons motto is afgeleid van onze kernwaarden.

- Veiligheid en vertrouwen zijn de basis. We zorgen, mede vanuit onze christelijke normen en waarden, *Goed voor elkaar!* We staan open voor elkaar en zijn elkaar tot steun.
- Met *Goed voor elkaar!* als motto voor de Beatrixschool, verwachten we van iedereen die bij de school betrokken is een houding waarin rekening houden met elkaar en zorg voor elkaar de standaard is. Ook (en misschien wel, juist) als dat lastig is.
- Kwalitatief goed onderwijs geven is onze kerntaak. We hebben onze kwaliteit op orde, dat is *Goed voor elkaar!* We versterken en maken gebruik van elkaars talenten en kwaliteiten.
- Wat we kinderen willen meegeven, voorleven en uitdragen is dat *Goed voor elkaar!* zijn, de basis is voor een maatschappij in balans en verantwoord burgerschap.
- Door ons motto *Goed voor elkaar!* komen we tot bloei, geven we de kans het mooiste te worden wat we kunnen worden: onszelf.
- We staan open om op alle vlakken te verbeteren en te ontwikkelen zodat we het motto *Goed voor elkaar!* nu en in de toekomst waar (blijven) maken.

Identiteit

De Beatrixschool is een open christelijke basisschool. We zijn een school waar we respectvol met elkaar omgaan, we zijn 'Goed voor elkaar!'. Vanuit deze gedachte staat de school open voor iedereen. We vertellen de verhalen uit de Bijbel, zingen liedjes, vieren de christelijke feesten en gebruiken de godsdienstmethode Trefwoord.

Ook besteden we aandacht aan de wereldgodsdiensten. We leven in een multiculturele samenleving en onze school is daar een afspiegeling van. Respect voor elkaars godsdienst, levensbeschouwing en cultuur is meer dan ooit belangrijk. Dat betekent dat we elkaar moeten willen begrijpen en zoeken naar de verbinding om echt respect te kunnen hebben.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Bij de groepsindeling werken we toe naar een zo flexibel mogelijk systeem, waarbij we niet alleen denken in leeftijdsgroepen, maar juist in groepen waar kinderen qua ontwikkeling passen. Vanuit de eigen sociale groep van het kind, kan het instructies in hogere of lagere groepen volgen, al naar gelang de instructiebehoefte.

We formeren zowel enkele als combinatiegroepen. Dit is afhankelijk van leerlingaantallen en beschikbare financiële formatieve ruimte. We staan voor alle geformeerde groepen voor het onderwijs dat we beloven.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

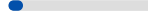
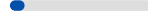
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Expressie	 4 u 30 min	 3 u 00 min
Zaakvakken	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Rekenen	 1 u 30 min	 3 u 00 min
Schrijven	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Taal	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Levensbeschouwing en sociale vaardigheden	 2 u 00 min	 2 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen						
Taal	 8 u 30 min	 8 u 30 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Wereldoriëntatie	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal					 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing en sociale vaardigheden	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Schrijven	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

De onderwijstijd is niet in vaste tijden aan te geven, omdat we deze aanpassen naar onderwijsbehoefte. De onderwijstijd kan dus voor (groepen of individuele) kinderen afwijken van wat andere (groepen of individuele) kinderen aangeboden krijgen.

Onder wereldoriëntatie vallen: aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, verkeer en ICT.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

De gegevens die hier getoond worden m.b.t. het personeel gaan over het totale personele bestand van de Beatrixschool. Het grootste gedeelte van het personeel is ingezet op het primaire proces, het lesgeven en het werken met de kinderen in de klas. Doordat de school gehuisvest is op twee locaties is er iets meer personele inzet op het management nodig, waardoor op beide locaties de directie vertegenwoordigd kan zijn. Er is een directeur die gemiddeld 2 dagen per week op elke locatie aanwezig is. Daarnaast heeft elke locatie een eigen adjunct-directeur.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wij maken bij verlof/ziekte in eerste instantie gebruik van ons eigen personeel: collega's die op dagen dat ze niet werken terugkomen om in te vallen. Dat geeft de meeste stabiliteit en rust. Lukt die inzet niet, dan maken we gebruik van de vervangingspool waarbij onze stichting (Fluenta) is aangesloten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kind&Co Ludens en Partou en Basker kinderopvang* (voorheen BLOS).

Locatie Wijkersloot van de Koningin Beatrixschool heeft een in pandige Peuterspeelzaal: De Kikker van Kind&Co Ludens. Hiermee werken we samen in het VVE-project. Er is regelmatig overleg over het beleid tussen onze onderbouwleerkrachten en de leidsters van PSZ De Kikker. Ook is er een warme overdracht van kinderen die van de PSZ naar onze basisschool komen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Doorlopende kwaliteitsverbetering

Op een aantal manieren werkt de Koningin Beatrixschool aan doorlopende kwaliteitsverbetering: door te werken met goede methoden, bekwaam personeel, het consequent volgen van de resultaten van de leerlingen en het steeds verder verbeteren en afstemmen van het onderwijs.

Stichting Fluenta heeft voor het kwaliteitsinstrument "WMKPO", de kwaliteitskaarten van Cees Bos, gekozen. Via dit programma bevragen we leerlingen, ouders en leerkrachten over de kwaliteit van het onderwijs, het welbevinden, de veiligheid en veel meer relevante zaken. Uitkomsten worden gebruikt om ons onderwijs steeds verder te verbeteren.

Daarnaast hebben we een competentieboekje: een uitgangspunt voor onze leerkrachten. Hoe geven we op de Beatrixschool kwalitatief goed onderwijs, communiceren we met ouders, betrekken we leerlingen bij het onderwijs, enz. Dat helpt om kwaliteit in beeld te houden en bespreekbaar te maken.

Hoe bereiken we deze doelen?

De school werkt met verantwoordelijk specialisten (aanvoerders) die de ontwikkelingen monitoren, samen met de directie. We werken planmatig en ontwikkelingen komen in diverse overlegmomenten terug. We leggen afspraken vast in kwaliteitskaarten.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband is te vinden op de volgende website: <https://www.profipendi.nl/over-ons/ondersteuningsplan/>.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Er zijn een taal- en een rekenwerkgroep die worden aangevoerd door een specialist.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rots en Water trainer

Er worden rots & watertrainingen in alle groepen gegeven.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- TOP-groep

Er is vanuit de Rots en Watertrainingen, de samenwerking met de TOP-groep/Loods Onderwijs (gedrag) en expertise binnen het MT deskundigheid op dit aandachtsgebied.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Er is een vakleerkracht bewegingsonderwijs die aan alle groepen gym geeft.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende periode werken we verder aan een bibliotheek op school. Aandacht voor woordenschat en leesonderwijs wordt intensiever.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op onze school hebben wij een leerlingenraad. Hierin zitten gekozen vertegenwoordigers van de groepen 5 t/m 8. De leerlingenraad gaat ongeveer vier keer per jaar in gesprek met de directie over schoolzaken. Dit gesprek bereiden de leden van de leerlingenraad voor met de eigen groep. Daarna doen ze ook verslag van wat besproken is.

Het actief luisteren naar kinderen over hoe ze naar het onderwijs en de school kijken vindt niet alleen plaats in de leerlingenraad. Door het voeren van kindgesprekken wordt regelmatig de mening en het gevoel van kinderen gepeild.

Extra informatie

Onze school is een reguliere school die een breed zorgprofiel heeft: we kunnen in veel verschillende onderwijsbehoeften voorzien, zeker als we daarin met ouders en eventuele andere betrokkenen op een constructieve manier blijven zoeken naar wat het beste is voor de betreffende leerling. Onze ervaring is dat het door die goede samenwerking bijna altijd lukt een manier te vinden om kinderen te bieden wat ze nodig hebben. Daar waar we zien dat het ons niet lukt, hebben we meer dan voldoende contacten om met ouders te zoeken naar een (tijdelijk) goed alternatief op een niet reguliere basisschool.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op school gebruiken we voor de sociaal-emotionele ontwikkeling de methode Kwink. Deze methode werkt preventief op het gebied van onder andere pesten door positief gedrag aan te leren. Veel gedragsproblemen zijn door het aanbieden van goed onderwijs te voorkomen. Onderzoek bevestigt dat preventie vele malen effectiever is dan achteraf repareren.

Daarnaast werken we met een eigen Rots & Water trainer. Vanaf groep 2 krijgen alle groepen jaarlijks een training. Verder is het een dagelijks item: hoe ga je goed met elkaar om. Dat is geen lesprogramma, maar een manier van leven.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Elk jaar bevragen we leerlingen op het gebied van sociale veiligheid. Daarnaast is de veiligheidsbeleving een doorlopend onderwerp van gesprek in de groepen. Tijdens kwinklessen en in de reguliere lessen, bijvoorbeeld aan het begin van de dag.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. D. Jungschläger	daphnejungschlager@fluenta.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden de samenwerking tussen ouders, leerkrachten en leerlingen heel belangrijk. Vanuit wederzijds vertrouwen, ieders eigen deskundigheid en met respect voor elkaars visie op het kind, streven ouders en leerkrachten samen hetzelfde doel na: een optimale ontwikkeling van het kind. Bij alle belangrijke zaken waar we mee bezig zijn als team, betrekken we de ouders bijvoorbeeld via ouderavonden en leerlingen bijvoorbeeld door de actieve leerlingenraad. Daarnaast vragen we ouders, leerlingen en leerkrachten regelmatig hoe ze denken over de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Via de nieuwsbrieven, Parro, de website en ouderavonden.

Aan het begin van het schooljaar vinden de kind-ouder-leerkrachtgesprekken plaats. Doel van dit gesprek is naast kennismaken ook de verwachtingen uitspreken ten aanzien van het nieuwe schooljaar en de nieuwe leerkracht informeren over je kind. Wat heeft jouw zoon of dochter nodig van de leerkracht?

Twee keer per jaar word je daarnaast uitgenodigd voor een 10-minutengesprek over het welzijn en de ontwikkeling van je kind. Het is ook altijd mogelijk om extra gesprekken in te plannen met de leerkracht.

Klachtenregeling

De klachtenregeling is terug te vinden op onze website.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Koffieochtenden
- Ouderavonden met thema's
- Vragenlijsten

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Bij onderwijsactiviteiten als taallessen, gastlessen, maar ook bij activiteiten als sportdagen, uitjes en onze biebouders. Ouders op Wijkersloot verzorgen het schoolfruit.

We zoeken samen naar een mogelijkheid nog meer gebruik te maken van de kennis en kunde die ouders in huis hebben om daarmee ons onderwijsaanbod nog breder en aantrekkelijker te maken.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- aanvullende activiteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Uitjes rond de thema's

De jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage is bestemd voor extra activiteiten en andere zaken die niet tot het gewone onderwijs behoren en als zodanig niet of onvoldoende door het rijk worden vergoed. We denken hierbij aan het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest en allerlei binnen- en buitenschoolse activiteiten.

Jaarlijks vindt er naar de ouders toe een verantwoording plaats van het financieel gevoerde beleid van het voorgaande jaar. Op dat moment komt ook de begroting voor het nieuwe jaar aan de orde. De ouderbijdrage is vastgesteld op € 25,00 per kind per jaar. Voor het betalen van de ouderbijdrage ontvangt u aan de start van het schooljaar via de parro app een verzoek.

Het geld vanuit de ouderbijdrage komt altijd ten goede aan materialen of activiteiten voor de leerlingen.

Mocht u hier vragen of opmerkingen over hebben, neem dan gerust contact op met de penningmeester van de Ouderraad.

Contactgegevens zijn bij de school beschikbaar.

Het niet betalen van de (vrijwillige) ouderbijdrage zal niet leiden tot het uitsluiten van kinderen bij activiteiten. Het kan wel betekenen dat er voor alle kinderen minder activiteiten plaatsvinden.

In plaats van 1x per jaar een schoolreisje, maken we diverse uitstapjes door het hele jaar heen. Daarvoor heeft de school geld gereserveerd. We vragen ouders een bijdrage van € 12,50 om deze uitstapjes (en soms ook gastlessen) te betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmeldingen geeft u bij voorkeur voor schooltijd via de Parro-app rechtstreeks aan de leerkracht door. De school is telefonisch bereikbaar tussen 07.45 uur en 08.30 uur en na schooltijd, vanaf 14.30 uur.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Via een formulier (verkrijgbaar bij directie of via de website) welke ingeleverd wordt bij de leerkracht/directie. Het formulier dient te voldoen aan de gestelde criteria.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden nieuwe leerlingen

Het is belangrijk een kind vanaf het vierde jaar naar school te laten gaan. Leerplichtig is een kind vanaf 5 jaar. Als u uw kind wilt aanmelden op onze school, kunt u een kennismakingsgesprek en een rondleiding aanvragen. Dit kan telefonisch, per mail of via de website. U wordt dan uitgenodigd voor een gesprek en rondleiding. Tijdens dit gesprek informeren wij u over het onderwijs op de Beatrixschool en wordt u in de gelegenheid gesteld vragen te stellen, de school 'in bedrijf' te zien en de sfeer te proeven. Na afloop van het gesprek ontvangt u een inschrijfformulier. Nadat dit formulier op school is ingeleverd en verwerkt, ontvangt u een bevestigingsbrief. Als uw kind drie jaar en tien maanden is, komt de leerkracht van uw kind bij u thuis om kennis te maken. U kunt dan ook met de leerkracht overleggen of u gebruik wilt maken van de 5 wendagen voordat uw kind 4 jaar wordt. Voorwaarde om te kunnen starten is dat uw kind zindelijk is.

Aanmelden na verhuizing, van basisschool naar basisschool

Op de Beatrixschool geldt de volgende procedure.

- U geeft op de huidige school aan dat u een andere school zoekt.
- Het kan zijn dat groepen 'vol' zijn en er (tijdelijk) geen ruimte is om in te stromen. Dat kan te maken hebben met het aantal kinderen, maar ook met de groepssamenstelling/dynamiek of de hoeveelheid extra zorg in een groep. We willen ieder kind bieden waar we voor staan en daarom moeten we soms grenzen aangeven. De directie beslist hierover in overleg met de intern begeleider.
- Is er ruimte, dan plannen we een gesprek om kennis te maken en om te kijken of we uw kind(eren) kunnen bieden wat nodig is.
- We nemen contact op met de huidige school.
- Op basis van alle gegevens nemen we het besluit tot aanname of niet.
- Soms is meer informatie/afstemming nodig om een besluit tot aanname te kunnen nemen. We vragen dan de vaste externe expertise van het samenwerkingsverband (Profi Pendi) en soms ook Geynwijs.
- U vult een inschrijfformulier in en we maken een afspraak over de startdatum van uw kind en een wenmoment.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten worden gemeten middels de toetsen van CITO. In ons leerlingvolgsysteem houden we de ontwikkeling van kinderen bij. Na elke CITO toets volgt een groepspresentatie waarin de leerkracht aangeeft welke doelen wel en niet behaald zijn en op welke manier gewerkt wordt aan de (nog) niet behaalde doelen. We bekijken daarin wat in ons handelen wel en niet heeft gewerkt en wat er anders zou kunnen. Deze reflectie doen we doorlopend, maar in het hele team op momenten na de CITO toetsmomenten, die twee keer per leerjaar plaatsvinden (midden en eind van het schoolseizoen).

We werken doelgericht, dat betekent dat de doelen voor kinderen helder zijn en ook de mate van ontwikkeling richting die doelen wordt door de leerkrachten goed gevolgd en met de leerlingen en ouders besproken.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

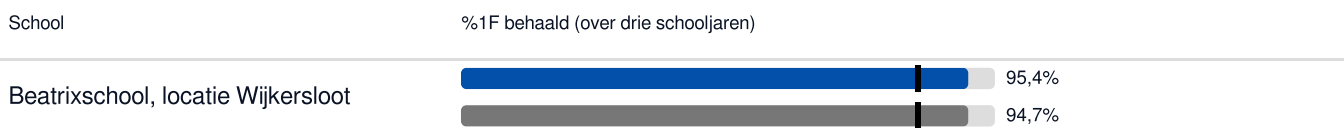
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

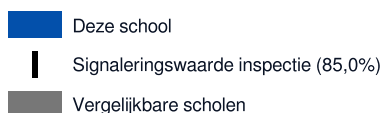
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De eindopbrengsten vertonen de laatste jaren een stabiele lijn. De Beatrixschool scoort op of boven het landelijk gemiddelde in deze scholengroep.

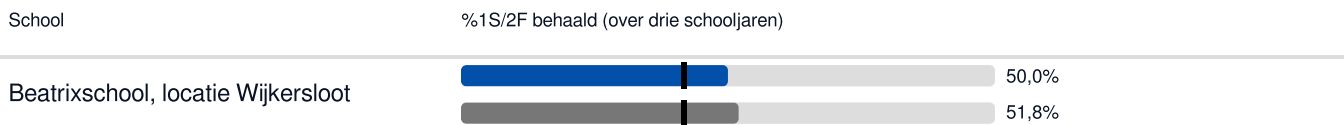
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



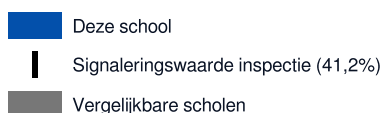
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De school heeft een protocol waarin alle stappen beschreven zijn. Onderdeel daarvan is de communicatie hierover met ouders. De delen van het protocol die voor ouders relevant zijn over voorlopig advies, totstandkoming van het advies en de doorstroomtoets worden in een brief met ouders gedeeld.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	22,2%
vmbo-k / -(g)t	11,1%
havo	11,1%
havo / vwo	22,2%
onbekend	33,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Goed voor elkaar!

Respectvolle omgang

Elkaar echt willen zien/kennen

Segregatie en focussen op verschillen zijn volop zichtbaar in de maatschappij. Als school dragen we bij aan integratie en focus op wat ons bindt. Waar kunnen we elkaar ontmoeten, leren kennen en van elkaar leren? Hoe zorgen we met elkaar dat we respectvol omgaan met de diversiteit die in de maatschappij en in de school zichtbaar is? Kinderen bewust maken dat vragen stellen belangrijker is dan antwoorden geven helpt hierbij.

Kinderen zijn in staat op te komen voor zichzelf, eigen meningen te vormen zonder daarbij de belangen van en gevolgen voor anderen uit het oog te verliezen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Kernwaarde is ons motto: Goed voor elkaar!

Rekening houden met elkaar, respect hebben voor elkaar, aandacht hebben voor elkaar. Elkaar echt willen leren kennen.

Naast de lessen van Kwink, Rots & Water en Trefwoord zijn we doorlopend bezig met een voorbeeld te zijn van ons motto. We wijzen elkaar, de leerlingen en de ouders hier ook op.

We monitoren door kindgesprekken en de jaarlijkse vragenlijst veiligheid. Kinderen geven onze school een 3,36 op een schaal van 1-4 voor veiligheid, een score waar we blij mee zijn.

6 Schooltijden en opvang

Alle leerlingen blijven tussen de middag op school, en eten en spelen gezamenlijk onder begeleiding van de leerkracht tijdens de pauze.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: op Zuilenstein: 08.20 - 13.50 uur

Dinsdag: op Zuilenstein: 08.20 uur - 13.50 uur

Woensdag: op Zuilenstein: 08.20 uur - 13.50 uur

Donderdag: op Zuilenstein: 08.20 uur - 13.50 uur

Vrijdag: op Zuilenstein: 08.20 uur - 13.50 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kind&CO Ludens](#) en [Basker kinderopvang](#) en [Partou](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	09 oktober 2025	
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Studiedag 2	02 februari 2026	
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Studiedag 3	10 maart 2026	
Goede Vrijdag + Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	18 april 2026	03 mei 2026
Studiedag 4 + Bevrijdingsdag	04 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	17 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Studiedag 5	19 juni 2026	
Studiedag 6	22 juni 2026	
Zomervakantie	18 juli 2026	30 augustus 2026

Op de volgende dagen zijn alle leerlingen om 12.30 uur uit:

Sinterklaas: vrijdag 5 december 2025

Kerstvakantie: vrijdag 19 december 2025

Laatste schooldag: vrijdag 17 juli 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Interne begeleiding	maandag t/m donderdag	08.00 uur - 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	op werkdagen	08.00 uur - 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Interne begeleiding onderbouw	dinsdag, donderdag en vrijdag	08.00 uur - 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	op werkdagen	08.00 uur - 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Management assistent	maandag en dinsdag	08.00 uur - 16.30 uur

Graag afspraken maken via Parro of per mail.

Leerkrachten hebben van 14.00 uur tot 14.30 uur pauze en zijn dan niet bereikbaar.